

Zápis ze zasedání školské rady ZŠ Šindlový Dvory ze dne 15. 6. 2026

Zúčastnili se:

Bc. Ladislav Voráček (zástupce zřizovatele)

Jiří Kymla (zástupce zřizovatele)

Bohumil Husák (zástupce rodičů)

Ing. Jaroslav Souček (zástupce rodičů)

Mgr. Edita Cibulková (zástupkyně za 1. st. ZŠ)

Mgr. Valerie Turková (zástupkyně za 2. st. ZŠ, zapisovatelka)

Program jednání školské rady ZŠ Šindlový Dvory

Termín jednání: 15. 6. 2026

1. ZAHÁJENÍ JEDNÁNÍ

- Přivítání členů školské rady, kontrola docházky
- Schválení programu jednání

2. INFORMACE O PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU 2025/2026

- školní rok byl zahájen dne 1. září 2025
- od 3. září 2025 probíhala výuka dle řádného rozvrhu
- ve dnech 9.-10. září 2025 proběhl adaptační kurz žáků 6. ročníku
- třídní schůzky proběhly podle harmonogramu školy

3. INFORMACE O ČINNOSTI A PREZENTACI ŠKOLY

- Informace o reprezentaci školy a zapojení žáků do sportovních, environmentálních, kulturních a vzdělávacích aktivit ve školním roce 2025/2026 jsou průběžně zveřejňovány na webových stránkách školy a ve školní facebookové skupině.

4. PROJEKTY REALIZOVANÉ VE ŠKOLNÍM ROCE 2025/2026

- Realizace projektů Šablony JAK, Digitalizujeme školu a Národní plán obnovy, včetně jejich přínosu pro žáky a pedagogické pracovníky.

5. KAPACITA ŠKOLY A PŘIJÍMÁNÍ ŽÁKŮ

- Při zápisu do 1. ročníku pro školní rok 2026/2027 převýšil počet uchazečů kapacitu přijímaných žáků. Z tohoto důvodu proběhlo veřejné losování uchazečů. Později ale bylo rozhodnuto, že třídy budou paralelní, tudíž mohli být přijati všichni zájemci.
- Kapacita školy r. 2025/26: 246 žáků
- Odchod žáků:
 - 5. tř. – 3 žáci (gymnázium, matematická tř. ZŠ Nerudova, sportovní tř. ZŠ Máj)
 - 7. tř. – 1 žák (gymnázium)
 - 9. tř. – 17 žáků – škola první volby, 5 žáků škola 2. volby, 1 žák škola 3. volby – všichni přijati v prvním kole

6. HOSPODAŘENÍ A ROZPOČET ŠKOLY

- Zřizovatel školy, obec Litvínovice, zveřejnil schválený rozpočet ZŠ a MŠ Šindlovy Dvory a střednědobý výhled rozpočtu. Škola má zajištěny finanční prostředky pro svůj provoz a současně disponuje víceletým finančním výhledem, který umožňuje plánovat rozvoj školy v delším časovém horizontu.
- Ekonomické zabezpečení školy je průběžně plánováno ve spolupráci se zřizovatelem. Škola kromě běžného financování využívá také prostředky z projektů Šablony JAK, Digitalizujeme školu a Národního plánu obnovy.
- Školská rada doporučuje i nadále věnovat pozornost plánování investic a rozvoj prostorových kapacit školy.

7. DOKUMENTY ŠKOLY A LEGISLATIVNÍ POVINNOSTI

- Školská rada projedná návrh úpravy školního řádu týkající se pravidel používání mobilních telefonů, chytrých hodinek a jiných elektronických zařízení. (viz. příloha).
- Školská rada schvaluje předloženou úpravu školního řádu s účinností od 1. 9. 2026. ***Školskou radou schváleno bez výhrad 15. 6. 2026.***

8. PŘÍPRAVA ŠKOLNÍHO ROKU 2026/2027

- předpokládaný počet žáků, personální zabezpečení, pokračování projektů

9. DISKUSE A ZÁVĚR

- dotaz ŠR k situaci v 2. třídě (rodiče měli tendenci obracet se i na ŠR, byli ale odkázáni k vedení školy), situace je v řešení a stabilizuje se – proběhla schůzka rodičů s vedením školy a panem starostou, byla nastavena pravidla vzájemné komunikace, zajištěna primární i selektivní prevence
- školní jídelna
 - ŠR chválí funkční, vybalancovaný a pravidelně doplňovaný zeleninový bar
 - ŠR řeší velké množství zbytků – děti obědy nevyzvednou, přestože je mají přihlášené, rodiče toto vidí v systému Strava.cz; bylo by dobré řešit systémově (týká se zejména žáků 2. st.)
 - ŠR navrhuje rozšířit bar např. o pečivo
 - ŠR navrhuje zvážit možnost studené varianty oběda (např. tortilla, obložený chléb, celozrnná houska)
 - ŠR navrhuje zkušební výdej formou self-service (samoobslužně)